

**Ausschreibung Praktikum:**

**Studienbegleitende Mitarbeit im  
Künstlerischen Büro der KW Institute for Contemporary Art, Berlin**

Zeiträume der verfügbaren Praktika:

- 1. August – 31. Oktober 2023, Vollzeit
- 1. Oktober – 31. Dezember 2023, Vollzeit
- 1. November 2023 – 31. Januar 2024, Vollzeit

Die KW Institute for Contemporary Art in Berlin sind ein Ort der Produktion und der Präsentation diskursorientierter, zeitgenössischer Kunst. Die KW besitzen keine eigene Sammlung, sondern sind eine Plattform, die durch Ausstellungen und Veranstaltungen die jüngsten Entwicklungen in der nationalen und internationalen zeitgenössischen Kultur fördert und präsentiert.

Das Künstlerische Büro sucht Praktikant\*innen, um das Team bei der Vorbereitung bevorstehender Ausstellungen und Projekte zu unterstützen. Das Praktikum ist auf drei Monate angelegt und umfasst fünf Tage in der Woche. Die Stelle bietet den Praktikant\*innen die Möglichkeit, die KW und die einzelnen Arbeitsabläufe in der Konzeption und Realisation des Ausstellungs- und Veranstaltungsprogramms kennenzulernen sowie Erfahrungen im Bereich zeitgenössischer Kunst von institutioneller Seite aus zu sammeln.

**Inhalte des Praktikums:**

Sie unterstützen allgemeine Aufgaben des Künstlerischen Büros inklusive Text- und Bildrecherche, Ausstellungsvorbereitung, Planung und Durchführung der öffentlichen Veranstaltungen sowie allgemeine Büroorganisation.

**Aufgabenbereich:**

- Aufbereiten und Verwalten des Künstler\*innen-Materials und der verschiedenen Archive
- Allgemeine Unterstützung der täglichen Büroverwaltung und internationale Bürokommunikation und Korrespondenz (Telefon, Email, Internet, vers. Schriftverkehr)
- Unterstützung bei Termin- und Reisekoordination innerhalb des Künstlerischen Büros
- Div. Recherchen (z.B. Künstler\*innen, Ausstellungen national und international, Orte, thematisch)
- Planung und Durchführung der öffentlichen Veranstaltungen

**Erforderliche Kenntnisse und Fähigkeiten**

- Grundkenntnisse und reges Interesse an der zeitgenössischen Kunst- und Kulturszene
- gute Computerkenntnisse (Microsoft Office, insbesondere Emailprogramme, Word und Excel, div. Internetanwendungen)
- sicheres Deutsch in Wort und Schrift, Englisch in Wort und Schrift
- Organisationstalent, Flexibilität, Ausdauer, Selbstständigkeit, Belastbarkeit, Teamfähigkeit, Kommunikationsfreude
- Bewerber\*innen müssen über einen Studentenstatus verfügen

Das Praktikum wird mit 300 € / Monat vergütet.

Bitte reichen Sie Ihre Bewerbung **nur** per E-Mail **spätestens am 11. Juni 2023** an Saskia Tritto ([bewerbung@kw-berlin.de](mailto:bewerbung@kw-berlin.de)) ein, begleitet von einem Lebenslauf und einem kurzen Motivationsschreiben. Die Bewerbungsgespräche werden in der 25. Kalenderwoche geführt.

Wir machen darauf aufmerksam, dass im Rahmen des Auswahlverfahrens entstandene Kosten nicht erstattet werden können.