Volontär*in für das Museum Schloss Rheydt

für die Dauer von 2 Jahren.

Das Museum Schloss Rheydt ist ein stadt- und kulturhistorisches Museum. Geboten wird im Rahmen eines Forschungsvolontariates ein breiter Einblick in alle Arbeitsabläufe des musealen Betriebs, verbunden mit der Möglichkeit, durch selbständiges Arbeiten die eigenen Fähigkeiten in der Praxis zu erproben.

Voraussetzungen

• ein erfolgreich abgeschlossenes wissenschaftliches Studium (Bachelor, Diplom, Magister oder Master) der Fachrichtungen Geschichte, Kunstgeschichte oder vergleichbare Studienrichtungen

Das verdienen Sie bei uns (Angabe in brutto)

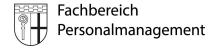
50 % des Entgeltes der Entgeltgruppe 12 Erfahrungsstufe 1 nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD-V) für einen Bachelor- und 50 % des Entgeltes der Entgeltgruppe 13 Erfahrungsstufe 1 nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD-V) für einen Masterabschluss

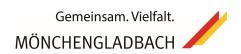
Ihre Vorteile bei uns

- überwiegend flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- zu einzelnen Anlässen kann sich die Notwendigkeit zur Arbeit zu verwaltungsuntypischen Arbeitszeiten (am Abend und oder am Wochenende) ergeben; die Bereitschaft hierzu wird vorausgesetzt
- Laptop ab Beginn des Volontariats
- 30 Tage Urlaub
- Laptop ab Beginn des Volontariats
- zahlreiche Betriebssportangebote sowie Unterstützung bei gesundheitlichen Anliegen
- Rabatte & Sonderaktionen

Das bringen Sie mit

- Interesse an historischer Kartografie und frühneuzeitlicher Landesgeschichte
- kommunikative, kreative und organisatorische Kompetenzen
- Engagement, Verantwortungsbereitschaft und Belastbarkeit
- Teamfähigkeit und Bereitschaft zur interdisziplinären Zusammenarbeit
- gute EDV-Kenntnisse (Office; Bildbearbeitung)
- wünschenswert sind Erfahrungen im Umgang mit verschiedenen Datenbanken und Recherchetools





Das sind Ihre Aufgaben

Im Rahmen des Forschungsvolontariats arbeiten Sie schwerpunktmäßig im Forschungsprojekt zur historischen Kartografie des Herzogtums Jülich. Sie unterstützen das Projektteam bei der wissenschaftlichen Untersuchung und Erfassung historischer Karten und erhalten zugleich Einblicke in alle wesentlichen Arbeitsbereiche der Museumsarbeit – von Sammlungspflege über Vermittlung bis hin zur Projektorganisation. Praktisch umfasst dies insbesondere:

- systematische Erfassung und Analyse gedruckter Karten (16.–19. Jahrhundert) im Hinblick auf Entstehungskontexte, kartografische Merkmale, technische Umsetzung, Rezeption und Verbreitung
- Mitwirkung bei der Erstellung einer bibliografischen Gesamtübersicht der Karten zum Herzogtum
 Jülich
- Recherchen in externen Sammlungen (Museen, Archive, Bibliotheken) und damit verbundene Dienstreisen
- Vorbereitung der Forschungsergebnisse für eine wissenschaftliche Publikation
- Mitarbeit an der Konzeption und Umsetzung einer Ausstellung im Museum Schloss Rheydt und im Museum Zitadelle Jülich
- Unterstützung in den Bereichen Sammlungspflege, museale Vermittlung und Projektorganisation
- Zusammenarbeit mit den Kooperationspartnern (HHU Düsseldorf, Universität Trier und Museum Zitadelle Jülich)
- Mitarbeit an projektbezogenen Aufgaben am Standort Museum Zitadelle Jülich

Wissenswertes

Das Auswahlverfahren findet voraussichtlich am 6. November 2025 statt.

Chancengleichheit, Diversität und die Vereinbarkeit von Familie und Beruf sind Bestandteile unser Unternehmenskultur. Wir freuen uns daher auf deine Bewerbung, unabhängig deines Alters, Geschlechts, deiner kulturellen und sozialen Herkunft, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexuellen Identität.

Interessantes und Wissenswertes über die Stadt Mönchengladbach und die Stadtverwaltung finden Sie auf den Webseiten der <u>Stadt</u> sowie des <u>Museums Schloss Rheydt</u>.

Überzeugt?

Dann schicken Sie uns Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen bis zum 22. Oktober 2025 über den nebenstehenden QR-Code.



Noch Fragen?

Dr. Karlheinz Wiegmann, Museumsdirektor: Tel. 02161 25 2680 bzw. karlheinz.wiegmann@moencheng-ladbach.de und Nils Kappen, stellvertretender Museumsdirektor: Tel. 02161 25 2686 bzw. nils.kap-pen@moenchngladbach.de beantworten Ihre inhaltliche Fragen zum Volontariat.

Falls Sie etwas zum Bewerbungsprozess wissen möchten, melden Sie sich gerne bei Charleen Ezeike: Tel. 02161 25 3047 bzw. charleen.ezeike@moenchengladbach.de vom Fachbereich Personalmanagement.

