

Ausschreibungsformular KUnnect

Name der Institution	<i>Bahnhof Langendreer e.V. Wallbaumweg 108 , 44894 Bochum</i>
Titel/ Überschrift	<i>Mitarbeiter*in (m/w/d) für den Bereich Programmplanung Kultur</i>
Art der Kooperation	<i>Mitarbeiter*in (m/w/d) für den Bereich Programmplanung Kultur</i>
Projektbeschreibung	Planung, Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung von Veranstaltungen im Bereich Kultur mit den Schwerpunkten anspruchsvolle Comedy, Kabarett und Musik, aber auch Literatur und Lesungen; dazu gehören u.a. o Einholen und Vergleichen von Angeboten, einschließlich der Auftragsvergabe und dem Verhandeln von Verträgen mit Zulieferer:innen und Künstler:innen o Kostenkalkulation und Erstellung der Ablauf- und Personaleinsatzplanung, einschließlich der Kalkulation der Eintrittspreise und Ermäßigungen, Ticketing sowie Abrechnung der Veranstaltungen o Künstler:innenbetreuung und Veranstaltungsbegleitung o Beantragung und Abrechnung von Fördermitteln o Öffentlichkeitsarbeit im Bereich Social Media • Weiterentwicklung des Profils und Entwicklung neuer Formate • Organisation von Sonderveranstaltungen außerhalb des Bahnhof Langendreer • Betreuung der Auszubildenden (Veranstaltungskaufleute) • Selbständige Kommunikation und Verhandlung mit Partner:innen • Mitarbeit in der Selbstverwaltung unseres Hauses
Voraussetzungen	Voraussetzung ist, dass Bewerber:innen eine abgeschlossene Ausbildung oder ein Hochschulstudium auf dem Gebiet des Kultur- oder Event-Managements oder einen gleichwertigen Bildungsabschluss oder gleichwertige Fähigkeiten und Erfahrungen im Bereich Veranstaltungs-Booking haben. Bereitschaft zu flexiblen Arbeitszeiten auch in den Abendstunden sowie an Wochenenden, Eigeninitiative, selbständiges Arbeiten, Fähigkeit zur Kooperation, ein hohes Maß an Kommunikationsfähigkeit, Flexibilität, EDV-Kenntnisse (Word, Excel, Outlook, CMS), verhandlungssichere Englischkenntnisse sowie die Bereitschaft zur

Mit Rücksendung des ausgefüllten Formulars an kunnect@hhu.de stimme ich der Verwendung der angegebenen Daten zum Zweck der Veröffentlichung auf der KUnnect Website zu.

	Teamarbeit werden vorausgesetzt. Wir laden insbesondere auch Menschen mit Migrationshintergrund, People of Color und Schwarze Menschen dazu ein sich zu bewerben
Zeitraum	01.01.2026
Ansprechpartner	Bewerbungsunterlagen (bestehend aus: Anschreiben mit Motivation, Extraseite mit beruflichen Erfahrungen im Bereich Veranstaltungsorganisation / Booking, Lebenslauf und Zeugnissen, max. 5 MB in einer PDF-Datei) bitte bis spätestens zum 30.09.2025 an: bewerbung@bahnhof-langendreer.de

Mit Rücksendung des ausgefüllten Formulars an kunnect@hhu.de stimme ich der Verwendung der angegebenen Daten zum Zweck der Veröffentlichung auf der KUnnect Website zu.