

Ausschreibungsformular KUnnect

Name der Institution	Clemens Sels Museum Neuss, Stadt Neuss
Titel/ Überschrift	Wissenschaftliche Hilfskraft
Art der Kooperation	Wir suchen Sie (m/w/div) zur Verstärkung unseres Teams als Wissenschaftliche Hilfskraft im Clemens Sels Museum Neuss Kennziffer 21.412.01
Projektbeschreibung	<p>Besetzung: zum nächstmöglichen Zeitpunkt</p> <p>Stunden: 16 Std./Woche (flexible Arbeitszeiten sind grundsätzlich möglich)</p> <p>Bezahlung: (mtl. Bruttobetrag – erfahrungsabhängig) TVöD Entgeltgruppe 9b (1261-1811€)</p> <p><u>Tätigkeiten:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Assistenz der Museumsdirektorin im Tagesgeschäft (hierzu gehören administrative Tätigkeiten, Textkorrekturen und Rechercheaufgaben) • Mitarbeit in allen digitalen Bereichen des Museums mit Schwerpunkten in der inhaltlichen Konzeption des Social-Media-Redaktionsplans, der Produktion von Inhalten für die Social-Media-Kanäle (insbesondere Instagram und Facebook) sowie für die Website (Audio, Video, Fotos, Texte) • Konzeption und Umsetzung digitaler Vermittlungsangebote (z. B. Video-Tutorials) in Zusammenarbeit mit dem/der Volontär*in • Weitere Aufgabenstellungen ergeben sich im Zusammenhang mit dem Relaunch der Website (Frühjahr 2021) sowie der Ausweitung von digitalen Angeboten <p>Wir stehen für Diversität und Chancengleichheit. Unabhängig von ethnischer, kultureller oder sozialer Herkunft, Alter, Religion, Geschlecht, Weltanschauung oder Behinderung sind Bewerbungen daher ausdrücklich erwünscht. Es bestehen Möglichkeiten zur Heimarbeit und zur alternierenden Telearbeit. Wir haben Ihr Interesse geweckt? Wir freuen uns über Ihre Bewerbung und wünschen Ihnen viel Erfolg! Unter www.neuss.de bzw. www.karriere-neuss.de stehen für Sie weitere Informationen zur „Modernen Arbeitgeberin Stadt Neuss“ bereit.</p>

Mit Rücksendung des ausgefüllten Formulars an kunnect@hhu.de stimme ich der Verwendung der angegebenen Daten zum Zweck der Veröffentlichung auf der KUnnect Website zu.

Voraussetzungen	<p>Anforderungsprofil:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Abgeschlossenes Studium in Kunstgeschichte/-wissenschaften/-vermittlung/-pädagogik (Diplom/Bachelor) oder Kulturmanagement/-wissenschaften oder Medienkulturwissenschaften oder Kommunikationswissenschaften • Social-Media-Affinität und Begeisterung für den digitalen Wandel in der Museumswelt • Erfahrungen in der eigenen Produktion digitaler Inhalte sind wünschenswert • Fähigkeit zum selbständigen Arbeiten • Hohe Sozialkompetenz • Leistungsbereitschaft • Teamfähigkeit
Zeitraum	<p>Befristet bis 31. März 2022</p> <p>Einsendeschluss der Bewerbung 20.02.2021</p> <p>Bewerbungsweg: vorzugsweise elektronische Ausschreibungsverfahren www.karriere-neuss.de</p> <p>Fragen zum Verfahren: STADT NEUSS Personalamt Markt 2, 41460 Neuss</p> <p>02131 90- Hr. König (2603) Fr. Brüggem (2610) Fr. Appenroth (2639)</p>
Ansprechpartner	<p>Für weitere Auskünfte steht Ihnen Fr. Dr. Husmeier-Schirlitz, Direktorin Clemens Sels Museum Neuss, Tel.: 02131 90 4130, gerne zur Verfügung.</p>

Mit Rücksendung des ausgefüllten Formulars an kunnect@hhu.de stimme ich der Verwendung der angegebenen Daten zum Zweck der Veröffentlichung auf der KUnnect Website zu.