

## Ausschreibungsformular KUnnect

Name der Institution	Schleswig-Holstein Musik Festival
Titel/ Überschrift	Saisonjobs beim Schleswig-Holstein Musik Festival 2021
Art der Kooperation	Saisonarbeit, befristeter Vollzeitjob
Projektbeschreibung	<p>Für die Durchführung des Schleswig-Holstein Musik Festival 2021 bieten wir <b>Saisonstellen im Bereich Künstlerbetreuung / Projektkoordination</b> in unserer Konzertorganisation vom <b>17.06. bis zum 03.09.2021</b> sowie im Orchestermanagement beim SHFO vom <b>30.06. bis zum 24.08.2021</b>.</p> <p><b>Wir bieten</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• einen bezahlten Fulltime-Job in einem jungen, dynamischen Team</li><li>• intensive Einblicke sowie weiterführende und vertiefende Erfahrungen in verschiedenen Bereichen des Kultur-, Veranstaltungs- bzw. Orchestermanagements</li><li>• einen spannenden Sommer voller Musik mit interessanten Künstler*innen bzw. einem international zusammengesetzten Orchester.</li><li>• Möglichkeit des Austauschs mit Kolleg*innen aus der Musikbranche</li></ul> <p><b>Die Arbeit im Bereich Künstlerbetreuung / Projektkoordination umfasst die folgenden Tätigkeiten:</b></p> <p>Mitwirkung bei der Vorbereitung der Konzertveranstaltungen durch</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Datenerfragung und Korrespondenz mit Künstlerinnen, Künstlern und ihren Agenturen</li><li>• Überprüfung und Weiterführung aller Vorbereitungen (u.a. Hotel- und Reisedisposition, Fahrzeugeinsatz)</li><li>• Instrumentengestellung, Koordination von Lieferung und Stimmung</li><li>• Erstellung, Pflege und Weitergabe von Ablaufplänen</li><li>• Bearbeitung und Überprüfung von Bühnenanweisungen</li><li>• Weitergabe der Daten an Beteiligte der Konzertdurchführung</li><li>• Allgemeine Büroarbeiten</li></ul> <p>Begleitung der Künstlerinnen und Künstler während des Aufenthalts beim Festival, insbesondere bei Proben und</p>

Mit Rücksendung des ausgefüllten Formulars an [kunnect@hhu.de](mailto:kunnect@hhu.de) stimme ich der Verwendung der angegebenen Daten zum Zweck der Veröffentlichung auf der KUnnect Website zu.

Konzerten sowie Organisation der damit verbundenen Belange:

- Betreuung aller Proben und Konzerte
- Koordinatorische Tätigkeiten vor Ort
- Tourbegleitung von Solokünstler\*innen, Ensembles und Orchestern
- Fahrservice (hochwertige Kombis / Limousinen, 9-Sitzer-Busse und Kleintransporter)
- Mitarbeit bei der Verwaltung, Wartung und Pflege des Fuhrparks

Arbeitsort ist Lübeck

Auf unserem YouTube-Kanal unter <https://www.youtube.com/watch?v=ijGH4NWzZPA> erhalten Sie einen Einblick in die Arbeit während des Festivals.

**Die Arbeit im Bereich Orchestermanagement beim Festivalorchester umfasst drei Zuständigkeitsbereiche:**

Orchesterbüro:

- Betreuung der Orchestermusiker\*innen während Proben und Konzerten und im täglichen Zusammenleben
- Besucher\*innenservice und Kommunikation mit dem Publikum im Vorfeld und während der öffentlichen Orchesterproben
- Koordinierung von Interviews, Betreuung von Journalist\*innen und Fernseheteams, Social Media
- Organisation und Pflege der orchestereigenen Notenbibliothek, Einrichten von Orchesternoten
- Freizeitgestaltung für das Orchester
- allgemeine Bürotätigkeiten
- Fahrdienste
- Betreuung und Ausschank im orchestereigenen Aufenthaltsraum auf dem Gelände des Nordkollegs

Künstlerbetreuung:

- Betreuung, Terminkoordination für Dirigent\*innen und Solist\*innen
- Betreuung der Künstler\*innen während der Proben und Konzerte
- Fahrservice (hochwertige Kombis / Limousinen, 9-Sitzer-Busse und Kleintransporter)
- Wartung des Fuhrparks
- Unterstützung des Orchesterbüros und des Bühnenteams

Bühnenteam:

- logistische Vorbereitung und Durchführung der Projekte des Festivalorchesters

Mit Rücksendung des ausgefüllten Formulars an [kunnect@hhu.de](mailto:kunnect@hhu.de) stimme ich der Verwendung der angegebenen Daten zum Zweck der Veröffentlichung auf der KUnnect Website zu.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aufbau und Einrichten von Bühnen für Orchester und Kammermusikensembles</li> <li>• Wartung der Instrumente</li> <li>• Betreuung der Orchesterproben in Rendsburg-Büdelndorf</li> <li>• Betreuung der Konzerte in ganz Schleswig-Holstein und Hamburg (Tourmanagement)</li> <li>• Verschiedene Aufgaben im Bereich Bühnenlogistik</li> <li>• Assistenz bei der Realisierung kammermusikalischer Projekte</li> <li>• Transportfahrten und Transfers von Musiker*innen</li> <li>• Bei Bedarf Unterstützung in den Bereichen Orchesterbüro und Künstlerbetreuung</li> </ul> <p>Arbeitsort ist Rendsburg</p> <p>Unterbringung und Vollverpflegung für die Dauer der Beschäftigung im Nordkolleg Rendsburg wird gestellt. Wir bitten um die Zusendung einer aussagekräftigen Bewerbung per E-Mail bis zum 01. März 2021 (nach Möglichkeit mit Abschluss-, bzw. Arbeitszeugnissen) an die jeweiligen Abteilungen: Künstlerbetreuung/Projektkoordination</p>
Voraussetzungen	<p><b>Interessierte Bewerber*innen sollten folgende Voraussetzungen mitbringen</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sicheres Auftreten</li> <li>• Bereitschaft, eigenverantwortlich zu arbeiten</li> <li>• Freude an intensiver Teamarbeit</li> <li>• ein Gespür für den Umgang mit Menschen (Künstler*innen, Agenturen, Konzertpublikum)</li> <li>• Organisationstalent</li> <li>• Fremdsprachenkenntnisse (mind. Englisch)</li> <li>• Belastbarkeit, Stressresistenz, Hilfsbereitschaft, Verantwortungsbewusstsein und Idealismus</li> <li>• Führerschein Klasse III bzw. Klasse B (obligatorisch), LKW-Führerschein (fakultativ)</li> <li>• Im Falle der Mitarbeit beim Festivalorchester die Freude daran, während des Sommers mit den Musiker*innen auf dem Gelände des Nordkollegs in Rendsburg zu leben</li> </ul>
Zeitraum	Siehe oben
Ansprechpartner	<a href="https://www.shmf.de/de/stellenangebote">https://www.shmf.de/de/stellenangebote</a>

Mit Rücksendung des ausgefüllten Formulars an [kunnect@hhu.de](mailto:kunnect@hhu.de) stimme ich der Verwendung der angegebenen Daten zum Zweck der Veröffentlichung auf der KUnnect Website zu.