



Recht ist unsichtbar und prägt trotzdem spürbar unseren Alltag. Es bietet Schutz und kann gleichzeitig leicht manipuliert werden. Seine Anwendung im Rechtsstaat schützt uns vor Willkür und gewährleistet unsere Freiheiten in einer pluralistischen Gesellschaft.

Mit dem Forum Recht wollen wir Räume schaffen, in denen Menschen über ihre Erfahrungen mit Recht und Rechtsstaatlichkeit sprechen. Hierfür entstehen in Karlsruhe und Leipzig partizipative Ausstellungs-, Veranstaltungs- und Bildungsorte, an denen wir aktuelle Themen aufgreifen und zum Gegenstand des Dialogs in der Öffentlichkeit machen. Zur Umsetzung dieses Ziels wurde 2019 die öffentlich-rechtliche bundesunmittelbare „Stiftung Forum Recht“ gegründet, die als eine in die Zukunft gerichtete Institution mit internationaler Strahlkraft insbesondere interdisziplinäre und partizipatorische Ansätze fördert.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir für den Standort Karlsruhe eine:n

Leiter:in Presse- und Öffentlichkeitsarbeit (m/w/d)

Die Vergütung erfolgt gemäß Entgeltgruppe E 13 TVöD Bund. Es handelt sich um eine unbefristete Vollzeitstelle (39 Std./Woche).

Sie sind mit der strukturellen Entwicklung dieses zentralen Bereichs betraut und berichten direkt an das Direktorium. Dies umfasst die Bereiche Presse-, Medien- und Öffentlichkeitsarbeit, Digitale Kommunikation, Kooperationen, Sponsoring und Fundraising sowie den Aufbau eines kleinen Teams.

Ihre Aufgaben sind:

- Strategische Planung, Konzeption und Implementierung der Presse- und Kommunikationsstrategie an zwei Standorten mit bundesweiter und internationaler Perspektive
- Pressesprecher:in und Ansprechpartner:in sowohl für interne als auch für externe Anfragen inkl. Vorbereitung und Steuerung von Pressekonferenzen, Medienterminen, etc.
- Erarbeiten von Maßnahmenplänen für verschiedene Themenbereiche
- Zusammenarbeit mit allen Abteilungen der Stiftung für eine ganzheitliche Kommunikation, darunter Ausbau der digitalen Plattform für Presse und Social Media (in Zusammenarbeit mit der Online-Redaktion), Aufbau und Pflege eines nationalen und internationalen Mediennetzwerks und Gewinnung von Kooperations- und Projektpartner:innen
- Koordination und Sichtung presserelevanter Texte sowie Redaktion und Veröffentlichung von Presstexten
- Verantwortung, Umsetzung und Evaluation der Pressearbeit
- Mitarbeit bei Vorbereitung und Umsetzung von Symposien, Vortragsreihen und Workshops
- Betreuung von stiftungseigenen Publikationen
- Beauftragung und Koordination von externen Dienstleister:innen
- Budgetplanung, -kontrolle und Projektabrechnung
- Mitwirkung am Konzept der Baukommunikation für zwei Neubauten

Sie bringen mit:

Sie sind eine überzeugende und kreative Persönlichkeit mit ausgeprägtem Kommunikations- und Organisationstalent, strategischem und konzeptionellem Denken und Verhandlungsgeschick. Sie

gestalten Ihren Verantwortungsbereich fachlich versiert, erfahren und mit einem hohen Maß an Qualitätsbewusstsein und Verantwortung. Sie haben Teamgeist, Humor und verfügen über soziale Kompetenz im Umgang mit Politik und Öffentlichkeit und können mit Stresssituationen umgehen.

- Abgeschlossenes Hochschulstudium im Bereich Medienwissenschaft, Journalismus und/oder Kulturmanagement oder vergleichbare Studiengänge
- Mehrjährige Erfahrung in der Presse- und Medienarbeit, idealerweise in einer überregionalen Institution mit (inter-)nationalem Wirkungskreis und gutes Mediennetzwerk
- Kompetenz in der Erstellung von Redaktionsplänen und Nutzung von Social Media
- Gute Allgemeinbildung und Grundkenntnisse im Presse- und Urheberrecht
- Ausgeprägtes Interesse an politischen und gesellschaftlichen Themen, Kenntnisse zu Grundfragen von Rechtsstaatlichkeit und Demokratie wünschenswert
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift sowie gute Englischkenntnisse, weitere Fremdsprachen von Vorteil
- EDV-Kenntnisse (MS-Office-Anwendungen, Datenbanken, CMS, Bildbearbeitung, Aufnahmetechniken)

Wir bieten eine spannende Tätigkeit an der Schnittstelle zwischen Politik, Kultur, Wirtschaft und Zivilgesellschaft mit vielen Gestaltungsmöglichkeiten, eine betriebliche Altersvorsorge (VBL), eine offene und herzliche Arbeitsatmosphäre in einem hochqualifizierten Team, eigenverantwortliches Arbeiten und ein kreatives Arbeitsumfeld. Weitere Informationen zur Stiftung Forum Recht unter: www.stiftung-forum-recht.de

Die Stiftung Forum Recht hat sich zum Ziel gesetzt, die Vielfalt der Belegschaft zu erhöhen und die berufliche Gleichstellung zu fördern. Bewerbungen von Menschen mit Flucht- oder familiärer Migrationsgeschichte, Schwarzen Menschen und People of Color sind daher ausdrücklich erwünscht. Bei gleicher Eignung werden Frauen in Bereichen, in denen sie unterrepräsentiert sind sowie schwerbehinderte Menschen bevorzugt berücksichtigt. Die Stiftung fördert die Gleichstellung ihrer Mitarbeiter:innen und begrüßt deshalb Bewerbungen aller Fachkräfte, unabhängig von Geschlecht, ethnischer, kultureller oder sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität.

Bitte bewerben Sie sich bis zum **06. April 2022** Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) fassen Sie dazu **in einer PDF-Datei** (max. **10 MB**) zusammen und benennen diese folgendermaßen:

KP_3315_Ihr Nachname_Bewerbung

Senden Sie dann die Datei online an KULTURPERSONAL unter kulturpersonal.de/stellenboerse oder per E-Mail an bewerbung@kulturpersonal.de.

Durch die Abgabe Ihrer Bewerbung willigen Sie darin ein, dass wir Ihre personenbezogenen Daten in den Systemen der Stiftung Forum Recht und von KULTURPERSONAL für dieses Bewerbungsverfahren speichern und verarbeiten. Ein Widerruf dieser Einwilligung ist jederzeit möglich.

Bei Rückfragen steht Felicitas Fletcher unter der angegebenen E-Mail-Adresse oder der Telefonnummer +49 201 82289 160 zur Verfügung.

KULTURPERSONAL GmbH
Huyssenallee 78-80
45128 Essen
kulturpersonal.de

